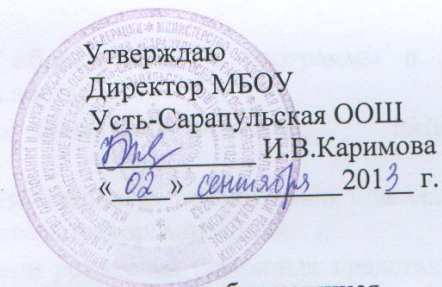


Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1
от « 30 » « августа » 2013 г.



Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся МБОУ Усть-Сарапульская ООШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.5,6 ст.66, ст. 58,61 Федерального закона ФЗ N 273 "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012, Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями от 21.12.2004), Типовым положением об общеобразовательном учреждении, утверждённым постановлением Правительства РФ от 19.03.2001 N 196., Приказом МОиН «Об утверждении порядка приёма граждан в общеобразовательные учреждения» №107 от 15.02.2012г., Уставом МБОУ Усть-Сарапульская ООШ.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребности семьи в выборе образовательного учреждения.

2. Порядок перевода учащихся

2.1. Все учащиеся школы по решению педагогического совета переводятся в следующий класс при условии успешного овладения содержанием образовательных программ.

2.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определённые графиком проведения промежуточной аттестации в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни учащегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

2.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией привлекается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.5. Учащиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.6. Учащиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3. Порядок отчисления учащихся из образовательного учреждения

3.1. Отчисление производится в связи:

с получением образования (завершением обучения);

с досрочным прекращением образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случа

перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе школы в случае применения к учащемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.2. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора школы об отчислении обучающегося

3.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами школы прекращаются с даты его отчисления.

3.4. При досрочном прекращении образовательных отношений школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении учащегося выдает отчисленному лицу (законным представителям) справку об обучении.

3.5. При отчислении школа выдает следующие документы:

- личное дело учащегося;

- табель (с указанием всех отметок по предметам за каждую четверть, а в течение четверти – текущих отметок).

4. Порядок восстановления обучающихся

4.1. Восстановление обучающихся производится на основании заявления родителей (законных представителей) по установленной форме.

4.2. Родители (законные представители) должны представить документ, подтверждающий личность, личное дело обучающегося, ведомость текущей успеваемости (в случае, если восстановление происходит во время учебного года), заключения врачей (по собственному усмотрению).

.

5. Заключительные положения

5.1. Родители (законные представители) и обучающиеся могут обжаловать действия администрации Школы, противоречащие настоящему положению, ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" в управлении образования администрации МО «Сарапульский район».