

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1
от « 30 » « августа » 2019 г

Утверждаю
Директор МБОУ
Усть-Сарапульская ООШ
И.В.Каримова
Приказ № 130 от
« 2 » « сентября » 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ №4.3.
о методическом совете школы МБОУ Усть-Сарапульская ООШ
им. В.И.Агашина

Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Уставом МБОУ Усть-Сарапульская ООШ.

1. Общие положения.

1.1. Методический совет (далее МС) МБОУ Усть-Сарапульской основной общеобразовательной школы (в дальнейшем – школа) координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно - методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно - экспериментальной деятельности педагогического коллектива.

1.2. Цель деятельности МС:

- обеспечить гибкость и оперативность методической работы школы;
- повышение квалификации педагогических работников;
- формирование базовых компетентностей;
- организация и координация методического обеспечения учебно-воспитательного процесса, методической учебы педагогических кадров.

2. Задачи деятельности:

В своей деятельности МС ставит следующие задачи:

- 2.1. Диагностика состояния методического обеспечения учебно-воспитательного процесса (УВП) и методической работы в школе.
- 2.2. Разработка моделей организации методической работы.
- 2.3. Создание и организация работы методического объединения и/или творческих групп (по предметам, темам).
- 2.4. Создание сплочённого коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции школы, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов школы, повышению продуктивности преподавательской деятельности.
- 2.5. Способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
- 2.6. Изучение профессиональных достижений учителей, наставников; обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;
- 2.7. Стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса школы и работы учителя.
- 2.8. Контроль хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых школой.
- 2.10. Анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений.
- 2.11. Способствование развитию личностно-ориентированной педагогической деятельности,

обеспечению условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации лично педагога.

3. Содержание, направления деятельности:

3.1. Содержание деятельности МС определяется целями и задачами работы школы на учебный год, особенностями развития школы и региона. Содержание направлено на повышение квалификации педагогических работников школы, совершенствование воспитательно-образовательного процесса.

3.2. Свою работу МС строит по следующим направлениям:

- формирует цели и задачи методического обеспечения УВП и методической учебы;
- определяет содержание, формы и методы повышения квалификации педагогов;
- осуществляет планирование, организацию и регулирование методической учебы педагогических кадров, анализ и оценку ее результатов;
- решает педагогические проблемы, связанные с методическим обеспечением УВП и методической работой;
- разрабатывает систему мер по изучению педагогической практики, обобщению и распространению опыта;
- принимает участие в аттестации педагогических кадров школы;
- вырабатывает и согласовывает подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности;
- организует научно-экспериментальную деятельность;
- осуществляет контроль и оказывает поддержку в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик и технологий;
- разрабатывает планы, графики и программы повышения квалификации и развития профессионального мастерства педагогических работников;
- организует обсуждение инновационных, экспериментальных программ и рекомендацию их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- руководит методической, научной, инновационной деятельностью, проведением школьных научно-практических семинаров, круглых столов, методических конкурсов, выставок, смотров, методических дней, недель, декад и др.;
- осуществляет анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других продуктов методической деятельности школы;
- планирует и организует работу временных творческих коллективов, которые создаются по инициативе учителей, руководителей школы с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития школы.
- рассматривает и принимает контрольно-измерительные материалы к промежуточной аттестации;
- осуществляет оперативное руководство методической (научно-методической) деятельностью по реализации персонализированных программ наставничества

4. Структура и организация деятельности.

4.1. Членами методического совета являются активные педагоги, руководители школьных методических объединений и/или творческих групп.

4.2. Во главе МС стоит заместитель директора по УВР.

4.3. В своей деятельности руководитель МС подчиняется директору школы, педагогическому совету школы.

4.4. Заседания МС проводятся не реже одного раза в четверть

5. Формы работы:

Открытые и закрытые заседания.

6. Делопроизводство

- 6.1. Для регламентации работы методического совета необходимы следующие документы:
- Положение о методическом совете школы;
 - Приказ директора школы о составе методического совета и назначении на должность председателя методического совета;

- Анализ работы методического совета за прошедший учебный год;
 - План работы на текущий учебный год;
 - Протоколы заседаний методического совета
- 6.2. Протоколы заседаний МС и документы к ним хранятся в деле 03-01 в течение 3-х лет.

ПОЛОЖЕНИЕ № 3

Методического совета школы МБОУ Усть-Сургульской ООШ
им. В.И.Агаджанян

- Методический совет школы МБОУ Усть-Сургульской ООШ им. В.И.Агаджанян создается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ Усть-Сургульской ООШ.
- Методический совет (далее МС) МБОУ Усть-Сургульской ООШ является общешкольным органом – органом, координирует работу подструктур методической службы, осуществляет взаимодействие между школой – методическим обеспечением образовательного процесса, осуществляет координацию методической деятельности педагогического коллектива.
- Методический совет осуществляет оперативную методическую работу по следующим направлениям:
- 1.1. Анализ и совершенствование содержания образовательного процесса.
 - 1.2. Диагностика достижений и неудач работы образовательного процесса (УПД).
 - 1.3. Разработка модели организации методической работы.
 - 1.4. Планирование и организация работы методической службы в рамках образовательных групп (по предметам, классам).
 - 1.5. Создание благоприятного климата сотрудничества, бережно сохраняющих традиции школы, направленного на достижение профессионального совершенства педагогов, развитие профессионального мастерства педагогов, повышение квалификации преподавательской деятельности.
 - 1.6. Способствование развитию и передаче знаний в образовательном процессе с использованием современных методов, средств и методов преподавания, новых педагогических и образовательных технологий.
 - 1.7. Изучение профессионального опыта педагогов школы, накопления, обобщение своего опыта работы и дискуссию его в рамках работы педагогического коллектива.
 - 1.8. Формирование атмосферы активности творчества педагогического коллектива и обучающихся, ориентированной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса школы и работы учителя.
 - 1.9. Контроль за качеством результатов воспитательной, образовательной, внеурочной деятельности обучающихся.
 - 1.10. Анализ эффективности педагогических действий, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, несоответствия обучающихся и учителей, внесение предложений по совершенствованию деятельности методической подструктур и участие в реализации этих предложений.
 - 1.11. Способствование развитию личности-ориентированной педагогической деятельности.